

## Instandhaltung

Von der systemgestützten Annahme von Störungsmeldungen über die Auftragsvergabe bis zur Rechnungsprüfung und Gewährleistungsüberwachung begleitet dieses Modul alle **Instandhaltung**prozesse für Wirtschaftseinheiten, Häuser, Wohn- und Gewerbeeinheiten. Dabei sind individuelle Kostenartenzuordnungen möglich. Nach diesen Kriterien werden entsprechende Auswertungen erstellt.

Ein Auftrag kann als Klein- oder Großauftrag vergeben werden. Über das Leistungsverzeichnis lassen sich entsprechende Positionen einbinden. Bei Nutzung des Ausstattungsmoduls ist eine automatisierte Aktualisierung der Ausstattungsmerkmale, z. B. der Wohnung, möglich. Beim Einsatz einer Budgetverwaltung wird automatisch eine Überschreitung abgeprüft.

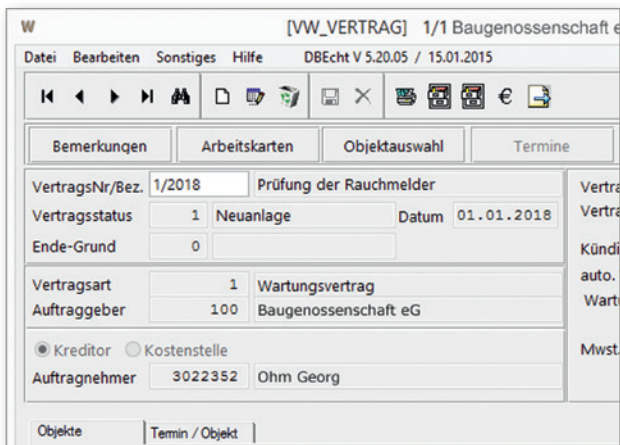
Zusätzlich können mit der **Projektverwaltung** alle beteiligten Maßnahmen koordiniert werden.

Werden nach Schreiben des Auftrags noch Änderungen erforderlich, kann der Sachbearbeiter zusätzliche Positionen ergänzen, löschen oder Preisänderungen erfassen.

Im Rahmen der Rechnungsprüfung können Einbehalte und Skonti berücksichtigt werden. Die Erfassung von Brutto- und Netto-Minderungen ist ebenfalls möglich.

Alle Informationen fließen automatisch in das Rechnungseingangsbuch. Die ausgetragenen Aufträge werden vom System auf Gewährleistung überwacht.

Für erstellte und noch nicht ausgeführte Aufträge lassen sich auftragnehmerbezogene Mahnungen erstellen.



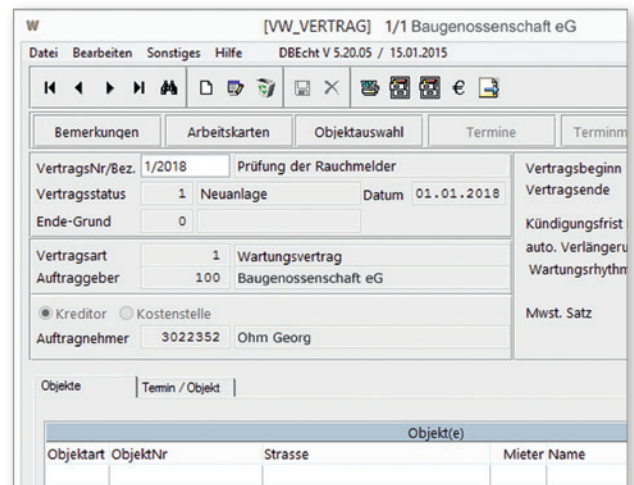
Bemerkungen		Arbeitskarten		Objektauswahl		Termine	
VertragsNr/Bez.	1/2018	Prüfung der Rauchmelder				Vertragsbeginn	
Vertragsstatus	1 Neuanlage	Datum	01.01.2018	Vertragsende			
Ende-Grund	0			Kündigungsfrist	auto. Verlängeru		
Vertragsart	1	Wartungsvertrag		Wartungsrhyth			
Auftraggeber	100	Baugenossenschaft eG		Mwst. Satz			
<input checked="" type="radio"/> Kreditor <input type="radio"/> Kostenstelle							
Auftragnehmer	3022352	Ohm Georg					
Objekte		Termin / Objekt					
Objektart	ObjektNr	Strasse	Objekt(e)		Mieter Name		

## Die Funktionen im Überblick

- > Budgetierung
- > Zahlungsplanung
- > Auftragsvergabe
- > Rechnungseingang
- > Rechnungsprüfung
- > Mahnwesen
- > Standard-Leistungsverzeichnis
- > Preisregionen
- > Auswertungen

## Wartung / Vertragsverwaltung

Mit der vorbeugenden **Wartung** planen und koordinieren Sie die gesamte Wartung: Wartungsverträge werden verwaltet, Termine überwacht, entsprechende Aufträge an das Wartungsunternehmen erteilt und die Zahlungsabwicklung wird automatisiert.



Bemerkungen		Arbeitskarten		Objektauswahl		Termine	
VertragsNr/Bez.	1/2018	Prüfung der Rauchmelder				Vertragsbeginn	
Vertragsstatus	1 Neuanlage	Datum	01.01.2018	Vertragsende			
Ende-Grund	0			Kündigungsfrist	auto. Verlängeru		
Vertragsart	1	Wartungsvertrag		Wartungsrhyth			
Auftraggeber	100	Baugenossenschaft eG		Mwst. Satz			
<input checked="" type="radio"/> Kreditor <input type="radio"/> Kostenstelle							
Auftragnehmer	3022352	Ohm Georg					
Objekte		Termin / Objekt					
Objektart	ObjektNr	Strasse	Objekt(e)		Mieter Name		

## Die Funktionen im Überblick

- > Stammdatenverwaltung
- > Arbeitskarten
- > Auftragserteilung
- > Auftragsüberwachung
- > Wartungsterminierung
- > Rechnungseingangsverwaltung
- > Rechnungsprüfung
- > Erstellung von Terminlisten
- > Kostenstellenbezogene Wartungsterminierung
- > Terminmahnungen

### REGIEBETRIEB

Für Unternehmen, die über einen eigenen **Regiebetrieb** verfügen, bietet dieses Modul eine effiziente Auftragssteuerung und -überwachung sowie umfassende Möglichkeiten zur Auslastungskontrolle.

Im Kostenstellen-Stammsatz speichern Sie alle erforderlichen Informationen eines Mitarbeiters, wie z.B. die personenbezogenen Daten, die Verrechnungssätze oder die Zugehörigkeit zu Kostenstellenbereichen.

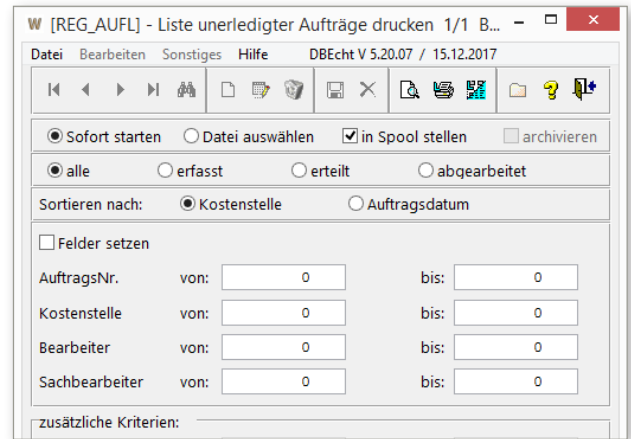
In der Auftragsverwaltung erfassen und drucken Sie die Aufträge für Ihre Mitarbeiter, erfassen Material und Stunden-aufwand mit Datum, Wirtschaftseinheit und Wohnung.

Darüber hinaus bietet Ihnen dieses Modul in **wowinex** die Möglichkeit, geleistete Stunden auch ohne Auftrag zu erfassen.

#### Zahlreiche Auswertungen stehen zur Verfügung:

- > Arbeitszeitstatistik
- > Auswertung nach Personalnummer
- > Auswertung nach Kostenart
- > Auswertung nach Wirtschaftseinheit, Haus und Wohnung
- > Auswertung nach Datum
- > Monatliche Auswertung
- > Jährliche Auswertung

Mit der Funktion „Unerledigte Aufträge“ werden alle erteilten Aufträge herangezogen und zeitbezogen die noch offenen ermittelt.



Zum Regiebetrieb gehört eine **Lagerbuchhaltung**, mit der Artikelstammdaten und Bewegungen verwaltet werden:

- > Stammdatenverwaltung
- > Artikelstamm
- > Lagerbewegungen